

5. Política de Controle de Acesso e Uso de Senhas

1. Contexto e Finalidade

O controle de acesso é uma das medidas mais críticas para a segurança das informações no ambiente digital da Paez Gestão.

Esta política define regras, perfis e boas práticas para **gerenciamento de acessos, criação e uso de senhas e autenticação em sistemas**, assegurando que somente pessoas autorizadas tenham acesso aos dados sob responsabilidade da empresa.

O objetivo é garantir que a confidencialidade e integridade dos dados sejam preservadas, minimizando riscos de vazamentos, acessos indevidos e fraudes.

2. Âmbito de Aplicação

Aplica-se a todos os sistemas internos e externos utilizados pela Paez Gestão, incluindo:

- Sistema Web de Mentoria e seus painéis administrativos;
- Servidores, bancos de dados e sistemas de backup;
- Contas de e-mail corporativas;
- Plataformas de gestão de projetos, reuniões e comunicação.

Aplica-se a colaboradores, parceiros, mentores e prestadores de serviço que acessem informações da empresa.

3. Diretrizes Principais

1. **Autenticação individual:** cada usuário deve possuir credenciais exclusivas e intransferíveis.
2. **Senhas seguras:** devem conter no mínimo 10 caracteres, combinando letras maiúsculas, minúsculas, números e símbolos.
3. **Troca periódica:** senhas devem ser renovadas a cada 90 dias, sem repetição das últimas três utilizadas.
4. **Bloqueio automático:** o sistema bloqueia o acesso após 5 tentativas incorretas de login.
5. **Acesso por perfil:** o nível de permissão é atribuído conforme a função do usuário (administração, mentoria, cliente, visitante).
6. **Autenticação dupla:** acessos administrativos exigem duplo fator de autenticação (2FA).
7. **Proibição de compartilhamento:** é vedado compartilhar logins, senhas ou chaves de acesso.

4. Procedimentos Operacionais

- **Criação de credenciais:** o setor de TI cria os logins e define perfis de acesso mediante solicitação do gestor responsável.
- **Revogação de acessos:** ao desligamento de colaborador ou término de contrato, o acesso é removido imediatamente.
- **Auditoria de acessos:** logs de autenticação são revisados mensalmente pelo DPO e TI.
- **Gestão de incidentes:** qualquer tentativa suspeita de login é investigada e comunicada ao DPO.
- **Treinamento:** todos os usuários recebem orientações sobre criação e proteção de senhas.

5. Monitoramento e Conformidade

A Paez Gestão adota ferramentas de monitoramento contínuo de acessos e autenticações, além de aplicar políticas automáticas de expiração de senha. O DPO supervisiona o cumprimento desta política, garantindo rastreabilidade de cada ação e promovendo revisões periódicas. O descumprimento das normas pode resultar em sanções internas e responsabilização civil e penal.